

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ № 2
ИМ. ГЕРОЯ РОССИИ Ю.М. НАУМОВА»

ИНН/5409104865, КПП 540901001, ОКПО 02517322

полное наименование учреждения

ПРИКАЗ

06.06.2024г.

№ 108


Об утверждении Положения

На основании Федерального закона №10-ФЗ от 12.01.1996г. (ред. от 11.06.2021г.) «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях их деятельности» и Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

приказываю:

Утвердить Положение о первичной профсоюзной организации работников ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им.Героя России Ю.М.Наумова».

Директор



Т.Ю. Бурдина

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОСИБИРСКИЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ №2
ИМ.ГЕРОЯ РОССИИ Ю.М.НАУМОВА»**

Согласовано:
Профсоюзное собрание
ГБПОУ НСО «Новосибирский центр
профессионального обучения №2
им. Героя России Ю.М.Наумова»
протокол № 2 от 06.06. 2024г.

Утверждено:
Директор
ГБПОУ НСО «Новосибирский центр
профессионального обучения № 2
им. Героя России Ю.М.Наумова»
Т.Ю. Бурдина
приказ № 168 от 06.06. 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной профсоюзной организации работников
ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2
им.Героя России Ю.М.Наумова»

г.Новосибирск

2024

1. Общие положения

1.1. Положение первичной профсоюзной организации работников образовательного учреждения среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано на основании Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (последние изменениями от 14.10.2020г.) (далее - Устав Профсоюза), Общего положения о первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (утвержден постановлением Центрального Совета Профсоюза от 27.10.2010г. №2-11) и является внутренним нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации работников ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова»» (далее – ППО центра).

1.2. ППО центра является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Профсоюз) и структурным звеном территориальной общественной организации Профсоюза работников системы среднего профессионального образования Новосибирской области.

1.3. ППО центра объединяет преподавателей и других работников образования, являющихся членами Профсоюза, и состоящих на профсоюзном учете в ППО центра.

1.4. ППО центра является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с президиумом областного комитета Профсоюза.

1.5. ППО центра создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне образовательного учреждения ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова»» (далее – центр) при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.6. ППО центра действует на основании Устава Профсоюза, Общего положения, Положения первичной профсоюзной организации работников центра и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее - законодательство РФ), субъектов Российской Федерации (далее - субъект РФ), решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

1.7. ППО центра свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний митингов, шествие и демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. ППО центра независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

2. Цели, задачи и принципы деятельности ППО центра

2.1 Основной целью ППО центра является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем и объединением работодателей, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями лицей.

2.2 Задачами ППО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова» являются:

2.2.1 Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей территориальной организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне центра.

2.2.2 Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в ППО центра.

2.2.3 Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления центра, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

2.2.4 Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.

2.2.5 Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации работников центра, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3 Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

2.3.1 Ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне центра, содействует его реализации. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

2.3.2 Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права преподавателей, мастеров и других работников центра, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

2.3.3 Принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.

2.3.4 Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных Нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников на уровне центра, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.

2.3.5 Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

2.3.6 Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников образования.

2.3.7 Участвует с другими социальными партнерами на уровне центра, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.

2.3.8 Изучает уровень жизни преподавателей, других работников образования, реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Профсоюзе кредитные союзы, фонды социальной помощи и защиты, забастовочные фонды; принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, и других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда в центре с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги.

2.3.9 Содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в центре.

2.3.10 Организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры.

2.3.11 Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

2.3.12 Осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза.

2.3.13 Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.3.14 Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

2.3.15 Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

2.4. Основными принципами деятельности первичной организации Профсоюза являются:

- приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений;
- добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;
- солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;
- коллегиальность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;
- гласность и открытость в работе организаций Профсоюза и выборных профсоюзных органов;
- уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений;
- обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий;
- выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза;
- самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;
- соблюдение финансовой дисциплины;
- сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу или учебу в организацию системы образования.

3. Структура, организационные основы деятельности

3.1 В соответствии с Уставом Профсоюза ППО центра самостоятельно определяет свою структуру.

3.2 Для более полного выражения, реализации и защиты интересов членов Профсоюза, представляющих различные профессиональные группы, в структуре ППО центра могут создаваться профсоюзные группы.

3.3 В первичной профсоюзной организации работников центра реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза.

3.3.1 Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет ППО центра. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление работодателю центра о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.3.2 Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.3.3 Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

3.3.4 Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет ППО центра. Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление администрации (работодателю) центра о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.4 Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в форме журнала или по учетным карточкам установленного образца.

3.5 Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с ст.9, ст.8, ст.13 Устава Профсоюза.

3.6 Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, так и по ведомости установленного образца. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются с учетом стажа профсоюзного членства профсоюзным комитетом.

3.7 Выборы профсоюзных органов проводятся в первичной профсоюзной организации – 1 раз в 5 лет в единые сроки, определяемые коллегиальным исполнительным органом Профсоюза, если иное не предусмотрено настоящим Уставом Профсоюза.

4. Органы ППО центра

Органами ППО центра являются: собрание, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации центра (далее - профсоюзный комитет), председатель ППО центра.

Контрольно-ревизионным органом ППО центра является ревизионная комиссия ППО центра (далее - ревизионная комиссия).

Выборные органы первичной организации Профсоюза образуются и избираются по решению собрания (конференции) первичной профсоюзной организации и только из членов Профсоюза, состоящих на учете в соответствующей первичной профсоюзной организации.

4.1. Высшим руководящим органом ППО центра является собрание.

Собрание первичной профсоюзной организации созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Дата, время и место проведения собрания ППО центра, повестка дня объявляются не менее чем за 15 календарных дней до установленного срока и не менее чем за месяц в первичной профсоюзной организации с правами территориальной.

4.1.1.Собрание (конференция) первичной профсоюзной организации:

4.1.2.. Определяет приоритетные направления деятельности первичной профсоюзной организации.

4.1.3. Заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов по всем направлениям их деятельности. 4.1.4.Образует единоличный исполнительный орган путем избрания председателя первичной профсоюзной организации и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

4.1.5. Образует путем избрания профсоюзный комитет и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

4.1.6. Избирает контрольно-ревизионную комиссию первичной профсоюзной организации и принимает решение о досрочном прекращении ее полномочий.

4.1.7.Принимает решения о реорганизации, ликвидации первичной профсоюзной организации на основании решения выборного коллегиального исполнительного органа соответствующей территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза. В случае отсутствия коллегиального исполнительного органа в территориальной организации Профсоюза решение собрания о реорганизации, ликвидации первичной профсоюзной организации принимается на основании решения выборного коллегиального руководящего органа территориальной организации Профсоюза.

4.1.8.Избирает делегатов на конференции соответствующей территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, а также своих представителей в выборные профсоюзные органы согласно норме представительства.

4.1.9. Собрание первичной профсоюзной организации считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием первичной профсоюзной организации.

4.1.10. Решения на собрании первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников, делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Уставом Профсоюза. Решения собрания, конференции, по вопросам, относящимся к исключительной компетенции считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов) участников, делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

4.1.11. Решения собрания первичной профсоюзной организации принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов собраний – не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

4.1.12. Внеочередное собрание первичной профсоюзной организации может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому: по его инициативе; по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации; по требованию соответствующего вышестоящего коллегиального профсоюзного органа.

4.1.13. Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении внеочередного собрания (конференции) первичной профсоюзной организации и установить дату, время и место его (ее) проведения.

4.2. Выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организации является профсоюзный комитет. Профсоюзный комитет подотчетен собранию ППО центра. Срок полномочий профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации – 5 лет.

Профсоюзный комитет:

4.2.1. Созывает собрание первичной профсоюзной организации, вносит предложения по повестке дня, дате, времени и месту ее проведения, организует и осуществляет контроль за выполнением его решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений собрания первичной профсоюзной организации.

4.2.2. Предлагает кандидатуру (кандидатуры) на должность председателя первичной организации Профсоюза.

4.2.3. Избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя председателя первичной профсоюзной организации.

4.2.4. Утверждает смету доходов и расходов на календарный год, исполнение сметы доходов и расходов, годовой бухгалтерский (финансовый) отчет и обеспечивает их гласность.

4.2.5. Обеспечивает своевременное и полное перечисление членских профсоюзных взносов в вышестоящие профсоюзные органы.

4.2.6. Распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, в соответствии со сметами, утвержденными профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

4.2.7. Утверждает перспективные и текущие планы работы, статистические и финансовые отчеты, определяет порядок текущего хранения документов первичной профсоюзной организации.

4.2.8. Утверждает структуру первичной профсоюзной организации и Положение о структурных подразделениях первичной профсоюзной организации в соответствии с примерным Положением, утверждаемым выборным коллегиальным исполнительным органом Профсоюза.

4.2.9. Ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации.

4.2.10. Представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров.

4.2.11. Выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными

правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора по инициативе работодателя и в других случаях.

4.2.12. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4.2.13. Организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда.

4.2.14. Организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.15. Выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия. 4.2.16. Согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организации сферы образования.

4.2.17. Выдвигает кандидатуры для избрания в управляющий совет, ученый совет, наблюдательный совет, иные представительные и другие органы управления организации сферы образования.

4.2.18. Определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации, в том числе в единые сроки, установленные соответствующим вышестоящим профсоюзным органом.

4.2.19. Проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует работу по учету членов Профсоюза в соответствии с Положением о членском профсоюзном билете и учете членов Профсоюза, утверждаемым выборным коллегиальным исполнительным органом Профсоюза. 3.21. Организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза.

Ходатайствует о награждении членов Профсоюза, профсоюзных работников и профсоюзного актива государственными, ведомственными и профсоюзными наградами.

4.2.20. Осуществляет другие полномочия, в том числе делегированные ему собранием (конференцией) первичной профсоюзной организации, а также в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов.

Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается президиумом или председателем первичной профсоюзной организации по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию вышестоящих профсоюзных органов. Заседания профсоюзного комитета правомочны при участии в них более половины членов. Решения на заседаниях профсоюзного комитета принимаются большинством голосов

присутствующих при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Уставом Профсоюза. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются профсоюзным комитетом. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя первичной профсоюзной организации либо один из членов профсоюзного комитета по решению профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации. Председатель первичной профсоюзной организации, заместитель (заместители) председателя первичной профсоюзной организации входят в состав профсоюзного комитета.

4.3. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель ППО центра.

Председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган, подотчетен собранию первичной профсоюзной организации, профсоюзному комитету. Председатель первичной профсоюзной организации:

4.3.1. Созывает заседания профсоюзного комитета.

4.3.2. Ведет заседания профсоюзного комитета.

4.3.3. Без доверенности представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, иными органами и организациями.

4.3.4. Организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета, президиума и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение.

4.3.5. Направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации.

4.3.6. Утверждает номенклатуру дел, инструкцию по делопроизводству, учетную политику первичной профсоюзной организации, вносит в них изменения и дополнения.

4.3.7. Осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным удержанием и перечислением их работодателем, несет ответственность за выполнение финансовых обязательств по перечислению членских профсоюзных взносов в размерах, принятых соответствующими выборными коллегиальными профсоюзными органами.

4.3.8. В пределах полномочий, установленных соответствующими выборными коллегиальными руководящими профсоюзными органами заключает договоры и соглашения, распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, несет ответственность за их рациональное использование.

4.3.9. Открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам.

4.3.10. Выдает доверенности на представление интересов первичной профсоюзной организации. 4.3.11. Организует работу по учету членов Профсоюза, подготовку статистической и финансовой отчетности по формам, утвержденным в Профсоюзе.

4.3.12. Определяет порядок текущего и архивного хранения документов первичной профсоюзной организации, организует работу по учету и обеспечивает сохранность документов первичной профсоюзной организации.

4.3.13. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации его функции осуществляет заместитель председателя первичной профсоюзной организации.

Председателем первичной профсоюзной организации может быть избран член Профсоюза, чья кандидатура предложена выборным коллегиальным исполнительным органом территориальной или региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и (или) выдвинута профсоюзным комитетом, если иное не установлено собранием первичной профсоюзной организации.

Срок полномочий председателя первичной профсоюзной организации – 5 лет.

Решения председателя первичной профсоюзной организации принимаются в форме распоряжений. Срок текущего хранения распоряжений – не менее 5 лет с последующей передачей в архив. 8. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем первичной профсоюзной организации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации (за исключением случаев расторжения трудового договора по инициативе работника или по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон), в том числе в случаях нарушения им настоящего Устава Профсоюза, решений выборных коллегиальных профсоюзных органов, исключения из Профсоюза принимается на внеочередном собрании (конференции), которое созывается профсоюзным комитетом по собственной инициативе или по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в данной организации Профсоюза, либо по требованию вышестоящего профсоюзного органа. Полномочия председателя первичной профсоюзной организации в случае его исключения из Профсоюза оформляются решением вышестоящего профсоюзного органа с даты, определенной этим органом.

5. Ревизионная комиссия ППО центра

Выборным контрольно-ревизионным органом первичной профсоюзной организации является контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации (далее-КРК ППО). КРК ППО подотчетна собранию ППО центра и выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Положением о порядке и содержании деятельности контрольно-ревизионных органов Профсоюза, утверждаемым Съездом Профсоюза.

1. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации, ее количественный и персональный состав избирается на собрании первичной профсоюзной организации. Членами контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации не могут быть избраны лица, являющиеся членами иных выборных органов первичной профсоюзной организации.

2.Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации Профсоюза – 5 лет.

3. КРК ППО центра избирает из своего состава председателя, заместителя председателя контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации является участником собрания первичной профсоюзной организации.

4. Председатель и члены контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации принимают участие в заседаниях профсоюзного комитета с правом совещательного голоса. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации принимает участие в заседаниях президиума с правом совещательного голоса.

5. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации контролирует:

- правильность исчисления, полноту сбора и своевременность поступления и перечисления членских профсоюзных взносов, в том числе вышестоящим профсоюзным органам;

- поступления от приносящей доход деятельности организаций, учрежденных первичной профсоюзной организацией и иных не запрещенных законом доходов;

- исполнение сметы доходов и расходов;

- правильность ведения бухгалтерского учета, достоверность финансовой, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;

- сохранность и целевое использование денежных средств и профсоюзного имущества;

- выполнение норм Устава Профсоюза в части соблюдения периодичности заседаний выборных коллегиальных профсоюзных органов;

- выполнение решений выборных коллегиальных органов в части финансово-хозяйственной деятельности;

- соблюдение действующих в Профсоюзе положений, инструкций и других документов нормативного характера в части финансово - хозяйственной деятельности и ведения делопроизводства; - состояние финансовых документов (первичных, учетных и других документов);

- деятельность культурно-просветительных, спортивно - оздоровительных и других организаций, находящихся в оперативном управлении первичной профсоюзной организаций;

- состояние учета членов Профсоюза, соблюдение порядка принятия и прекращения членства в Профсоюзе;

- порядок ведения делопроизводства; порядок рассмотрения писем и обращений от членов Профсоюза.

6. Разногласия между КРК ППО центра и выборным органом первичной профсоюзной организации рассматриваются и разрешаются собранием первичной организации Профсоюза или вышестоящим выборным коллегиальным органом территориальной, региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

7. Заседания контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации считаются правомочными, если в их работе принимает участие более половины членов контрольно-ревизионной комиссии.

8. Решения контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов КРК ППО центра при наличии кворума. Форма голосования при принятии решений устанавливается контрольно-ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации. Решения контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации – не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

6. Имущество ППО центра

6.1 Имущество ППО центра образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктами 52 и 53 Устава Профсоюза. Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и Положением ППО центра, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

6.2 Имущество, в том числе финансовые средства ППО центра, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

6.3 Размер средств, направляемых на осуществление деятельности первичной профсоюзной организации, устанавливается в соответствии с пунктом 53 Устава Профсоюза. Расходы средств ППО центра осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

6.4 ППО центра, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счета в банках и печать установленного в Профсоюзе образца.

6.5 Члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации, не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а ППО центра не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

7. Реорганизация и ликвидация ППО центра

7.1 Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации ППО центра принимается собранием по согласованию с выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

7.2 Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе собрания ППО центра, так и по инициативе Президиума выборного органа соответствующей территориальной организации

Профсоюза. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (не менее пятидесяти двух процентов) участников, делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

7.3 В случае принятия решения о ликвидации ППО центра имущество, оставшееся после проведения всех расчётов, погашения кредитных обязательств и осуществления других обязательных платежей, направляется в соответствующую территориальную, региональную (межрегиональную) организацию Профсоюза на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

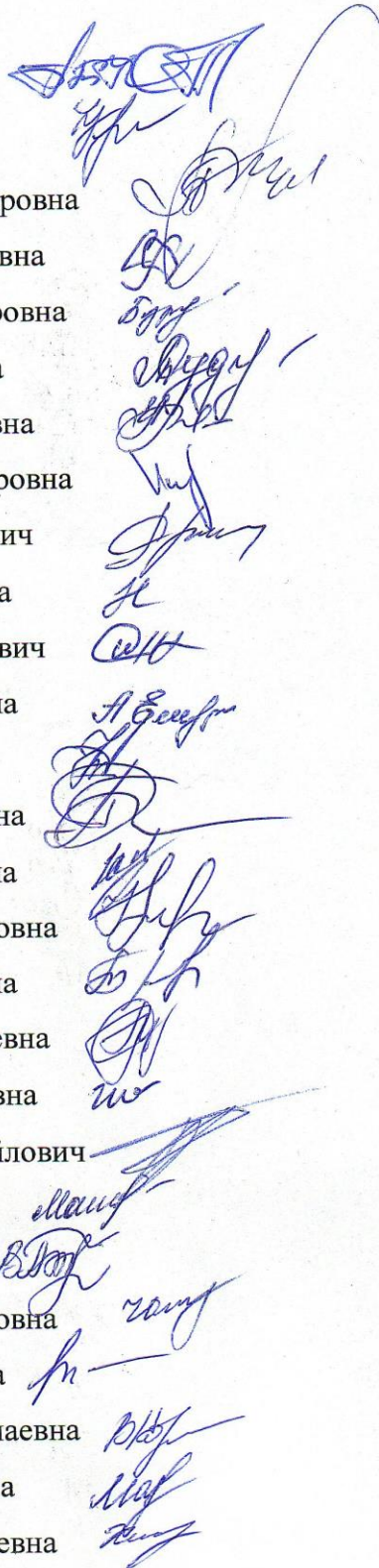
8 Заключительные положения

8.1 ППО центра обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение в государственные архивные организации или в вышестоящий выборный профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.

С положением о первичной профсоюзной организации работников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» утвержденным от 06.06.2024г. № 168

Ознакомлены:

1. Бурдина Татьяна Юрьевна
2. Кадикова Любовь Сергеевна
3. Богонникова Лилия Владимировна
4. Михайлова Снежана Евгеньевна
5. Бурденко Евгения Александровна
6. Дудина Татьяна Анатольевна
7. Любимцева Елена Анатольевна
8. Коломыцева Елена Владимировна
9. Бычков Родион Александрович
10. Вернер Надежда Геннадьевна
11. Дружинин Иван Александрович
12. Епишева Вера Александровна
13. Семенов Юрий Юрьевич
14. Берёзка Юлия Александровна
15. Золотова Татьяна Викторовна
16. Степанова Наталья Михайловна
17. Ткачева Светлана Васильевна
18. Филиппова Марина Николаевна
19. Шатрова Елена Александровна
20. Артамонов Вячеслав Михайлович
21. Машина Алена Алексеевна
22. Секлецова Вера Юрьевна
23. Чапайкина Елена Владимировна
24. Гаврилова Наталья Юрьевна
25. Коршунова Вероника Николаевна
26. Мартынова Галина Ивановна
27. Хисматулина Юлия Николаевна



28. Глухов Евгений Александрович

29. Кузьменко Наталья Ильинична

30. Лапина Елена Павловна

31. Радцева Гюзаль Рамилевна

32. Оленич Наталья Александровна

33. Стадничук Вера Сергеевна

34. Аллахвердян Малакат Исаевна

35. Карнович Татьяна Николаевна

36. Кирилушкина Надежда Николаевна

37. Ананьин Николай Владимирович

38. Мякишева Галина Анатольевна

39. Масанская Ольга Петровна