

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического
совета
протокол № 6
от « 09 » апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директора ГБПОУ НСО

«Новосибирский центр
профессионального обучения

№ 2 им. Героя России

Ю.М. Наумова»

Н.И. Кузьменко

Приказ № 13

от « 09 » апреля 2024 г.



Порядок и правила приёма
граждан на обучение в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский
центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова»
на 2024/2025 учебный год

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приёма на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» (далее по тексту – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (с различными формами интеллектуальной недостаточности) на обучение по основным программа профессионального обучения, программам профессиональной подготовки на 2023-2024 учебный год, за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области.

Правила разработаны на основании:

* Федерального закона Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

* приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02 сентября 2020 г; «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

* Федеральным законом от 25.12.2023г. № 685 - «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

* Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» (далее по тексту – Учреждение).

2. Порядок является локальным актом, регламентирующим деятельность Учреждения по организации и проведению приёма абитуриентов по основным программам профессионального обучения по программам профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности).

3. Приём в Учреждение по образовательным программам профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности) осуществляется по заявлению лица, имеющего документ об окончании образовательной организации, осуществляющей обучение по адаптированным образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности).

4. Количество мест для приема граждан за счет средств бюджета Новосибирской области определяется Государственным заданием № 66 на 2024 год и на плановый период 2025,2026 годов, утвержденными приказом министерства образования Новосибирской области № 2786 от 29.12.2023 г.

5. Прием граждан в Учреждение осуществляется по программам профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья в 2024/2025 учебном году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области по следующим профессиям:

Код	Наименование профессии	Нормативный срок обучения	Форма получения образования	Присваиваемая квалификация	Приём
	Штукатур, маляр	1 год 10 месяцев	Очная	Штукатур, маляр	12
	Каменщик	1 год 10 месяцев	Очная	Каменщик	12
	Столяр строительный, плотник	1 год 10 месяцев	Очная	Столяр строительный, плотник	12
	Швея	1 год 10 месяцев	Очная	Швея	24
	Рабочий зелёного хозяйства	1 год 10 месяцев	Очная	Рабочий зелёного хозяйства	12
	Итого:				72

II. Организация приема

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Учреждения (далее по тексту – приёмная комиссия).

2.2. Председателем приёмной комиссии является директор Учреждения.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Учреждения.

2.4. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Учреждения.

2.5. При приёме в Учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Учреждение объявляет приём на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение Учреждение размещает информацию на официальном сайте centrpvofnsk.ru Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - официальный сайт Учреждения), а также обеспечивает свободный доступ в здание Учреждения к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии.

3.4. Приёмная комиссия на официальном сайте Учреждения и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.5. Не позднее 1 марта:

*Правила приёма в Учреждение;

*перечень профессий, по которым Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

*требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

*информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра, (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.6. Не позднее 1 июня:

*общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам обучения;

*количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области, по каждой профессии, в том числе по различным формам обучения;

*информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемым для иногородних поступающих и для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.7. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Учреждения и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм

обучения (очная, очно-заочная, заочная). Приёмная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Форма заявления приведена в Приложение № 1 к настоящему Порядку.

4.2. Прием документов начинается 01 июня 2024 года.

4.3. Прием заявлений в Учреждение на очную форму обучения осуществляется до 15 августа в пределах значения показателя объема государственной услуги, а при наличии свободных мест в Учреждении прием документов продлевается до 30 ноября текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.5. Граждане Российской Федерации:

*оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

*оригинал или копию документа об образовании (свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы);

*справку-подтверждение об обучении по основной общеобразовательной программе для детей с задержкой психического развития, если предъявляется документ об образовании (аттестат).

*4 фотографии.

*медицинскую справку ф. 086/у «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение), утвержденную Приказом Минздрава России от 15.12.2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации. Используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

*заключение психолого-медико-педагогического консилиума (о наличии статуса обучающийся с ОВЗ).

4.6. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

*копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

*оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного

государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования)

*заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

*копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежности соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

*4 фотографии;

*фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.7. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно представляют в приёмную комиссию документ подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья (справка ФКУ «ГБ МСЭ по Новосибирской области; ПМПК).

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

*фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

*дата рождения;

*реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

*сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем; *профессию, для обучения по которой он планирует поступать в Учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);

*нуждаемость в предоставлении общежития.

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.10. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.11. Подписью поступающего заверяется также следующее:

* согласие на обработку полученных в связи с приёмом в Учреждение персональных данных поступающих;

* факт получения профессионального образования впервые;

* ознакомление с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

* ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Заявление несовершеннолетних поступающих заверяется согласием и подписью родителей (законных представителей).

4.12. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Учреждение возвращает документы поступающему.

4.13. Поступающие вправе направить/представить в Учреждение заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3) в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

* посредством электронной почты Учреждения или информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Учреждение одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.15. Поступающему, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Учреждение

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании в сроки, установленные Учреждением.

5.2. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета Новосибирской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по адаптированным программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ на основе результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающие вправе предъявить при приеме.

Лицам, указанным в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 указанным в Федеральном законе от 25.12.2023г. № 685 - «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ и прочих равных условиях.

Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов освоения: основной адаптированной программы для лиц с ОВЗ.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в центр на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности) при прочих равных условиях, входят:

- 1) дети—сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской

Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-І "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 Статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности) в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами адаптированной образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в первоочередном порядке входят:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на

Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях; (в ред. Федерального закона от 25.12.2023 L 639-ФЗ)

лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

4) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

5) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в центр.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании директором Учреждения издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Учреждения.

5.4. При приёме на обучение по образовательным программам Учреждением учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1. Наличие у поступающего статуса победителя или призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Учреждение осуществляется до 30 ноября текущего года.

Директору ГБПОУ НСО «Новосибирский центр
Профессионального обучения №2 им. Героя России
Ю.М.Наумова» Т.Ю.Бурдиной
От (ФИО) _____

_____ (дата рождения)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
проживающего по адресу: _____

_____ Контактный
_____ телефон _____
_____ Сведения о предыдущем образовании

_____ Общежитие: (нуждаюсь, не нуждаюсь(подчеркнуть) _____
_____ Получаю профессиональное образование
_____ впервые _____

_____ (подпись поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение на базе специальной (коррекционной) школы,
Свидетельство серия _____ № _____ для получения профессионального
обучения

по профессии: _____ срок обучения 1 год 10 мес., форма обучения очная

К настоящему заявлению прилагаю:

- * Документ удостоверяющий личность оригинал или копия.
- * Документ государственного образца об образовании. Оригинал и (или) (копия)
- * Фотографии размером 3x4 (в количестве 4 шт.)
- * Страховое свидетельство ОПС оригинал и (или) (копия)
- * Приписное свидетельство или военный билет оригинал и (или) (копия)
- * Сертификат (карта) профилактических прививок оригинал и (или) (копия)
- * Медицинская справка ф. 086/у оригинала и (или) (копия)
- * Полис обязательного медицинского страхования оригинал и (или) (копия)
- * Справка с места жительства и справка о составе членов семьи
- * Заключение психолого-медико-педагогической комиссии оригинал и (или) копия

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности. С образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены:

_____ / _____
(Ф.И.О. поступающего)

_____ / _____
(подпись)

Согласен (а) на обработку персональных данных в порядке установленным ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также их передачу в структурные подразделения Центра, в вышестоящие органы власти и выставленные на стенды и официальный сайт

Центр _____ (подпись поступающего)

Обязуюсь до 15 августа предоставить оригиналы документов об

образовании _____ Дата заполнения « _____ » _____ 2024г.

_____ (подпись поступающего)

Согласие законного представителя (ФИО) _____ / _____

Решение ПК _____

Протокол: № _____ от « _____ » _____ 2024г.

Председатель приемной комиссии: _____ / _____