

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ № 2
ИМ. ГЕРОЯ РОССИИ Ю.М. НАУМОВА»
ИНН 5409104865, КПП 540901001, ОКПО 02517322**

полное наименование учреждения

ПРИКАЗ

06.03.2026

№ 57

г. Новосибирск

**Об утверждении карты коррупционных рисков
ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального
обучения № 2 им Героя России Ю.М.Наумова»**

На основании приказа министерства образования Новосибирской области от 19.02.2026 № 219 «Об утверждении типовой карты коррупционных рисков для профессиональных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Новосибирской области», в целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений, в ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им Героя России Ю.М.Наумова», руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

приказываю:

- 1) Утвердить карту коррупционных рисков в ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им Героя России Ю.М.Наумова»;
- 2) Разместить утвержденный документ на сайте учреждения.
- 3) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю.Бурдина

Л.С.Кадикова
3383902

**Карта коррупционных рисков
ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им Героя России Ю.М.Наумова»**

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1. Организация образовательного процесса					
1.	Предоставление образовательных услуг, в том числе платных	Директор, заместитель директора, члены приемной комиссии	Понуждение работником образовательной организации к заключению договора на оказание образовательных услуг обучающегося или законного представителя в нарушение установленных норм. Предпочтение образовательной организации при заключении договора за определенную плату в отношении определенного лица.	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения
2.	Оформление возникновения, приостановление и прекращение отношений между центром и обучающимися или	Директор центра, члены приемной комиссии, уполномоченные лица	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность), за вознаграждение и (или) оказание услуг со стороны абитуриентов, их родителей	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Комиссионное решение по рассмотрению документов перед принятием решения директором. Информационная

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
	родителями несовершеннолетних обучающихся		(законных представителей), третьих лиц, при поступлении абитуриентов, переводе обучающихся. Склонение обучающегося к отчислению с целью высвобождения вакантного места		открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
3.	Итоговая аттестация по образовательным программам профессионального обучения	Лица из числа сотрудников учреждения, входящие в состав экзаменационной комиссии (ЭК), в том числе эксперты экспертной группы, члены апелляционной комиссии	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение и (или) оказание услуг со стороны обучающихся, их родителей (законных представителей), третьих лиц.	низкая	Разъяснение лицам, входящим в состав ЭК, экспертной группы, апелляционной комиссии, обучающимся о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, анализ этих лиц на наличие конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
4.	Промежуточная аттестация по образовательным программам профессионального обучения	Преподаватель, мастер производственного обучения	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение и (или) оказание услуг со стороны обучающихся, их родителей (законных представителей), третьих лиц.	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Разъяснение преподавателям, мастерам производственного обучения, обучающимся о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
5.	Применение дисциплинарных взысканий к обучающимся	Директор, иные лица, принимающие участие в решении вопроса о применении взыскания в соответствии с установленным	Угроза привлечения к дисциплинарной ответственности, принуждение к взятке. Соккрытие факта совершения нарушения обучающимся за вознаграждение.	низкая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Комиссионное решение по рассмотрению документов перед принятием решения директором. Информационная открытость, соблюдение

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		порядком			регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения
6.	Организация и проведение, чемпионатов, конкурсов, олимпиад и т.д.	Директор, заместитель директора, педагог	Внесение недостоверных результатов за вознаграждение от участников конкурса / их законных представителей	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Информационная открытость учреждения. Наличие регламентированных процедур. Комиссионное принятие решения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения
7.	Обеспечение бесплатным питанием отдельных (льготных) категорий обучающихся	Заместитель директора, заведующая столовой, работник, составляющий	Указание в отчетных документах недостоверной информации, приписок	низкая	Периодический комиссионный контроль достоверности ведения отчетных документов. Опрос обучающихся о фактическом

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		отчетные документы, социальный педагог			получении льготного питания. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
8.	Назначение и выплата стипендий (материальных поощрений)	Директор, главный бухгалтер, члены стипендиальной комиссии, социальный педагог	Назначение (выплата) стипендии, материального поощрения обучающимся в нарушение порядка, установленного действующим законодательством РФ, ЛНА учреждения	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Информационная открытость учреждения. Наличие регламентированных процедур. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
9.	Учет, заполнение и выдача документов об образовании	Директор, заместители директора, специалист ответственный за выдачу бланков строгой отчетности об образовании	Искажение данных, вносимых в документы об образовании, о повышении квалификации. Выдача документа об образовании лицу, фактически не проходившему обучение.	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Назначение ответственного лица за заполнение и выдачу документов об образовании (повышении квалификации). Внесение сведений в ФИС

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		(повышении квалификации)			ФРДО. Контроль за деятельностью комиссии по учету и списанию бланков строгой отчетности. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.

2. Организация деятельности учреждения

2.1. Трудовые правоотношения

10.	Прием на работу	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, специалист по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение. Прием на работу работника без предоставления необходимых документов в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Не направление сообщения при приеме граждан, замещающих должности государственной или муниципальной службы, о	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором учреждения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного
-----	-----------------	--	--	---------	---

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			заключении трудового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации		учреждения.
11.	Оплата труда (в том числе определение размеров стимулирующих выплат, назначение премии)	Директор, члены комиссии по установлению стимулирующих выплат	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Необоснованное завышение размеров стимулирующих выплат. Участие в комиссии лица, обладающего с работником родственными связями. Участие в работе комиссии по установлению стимулирующих выплат директора учреждения.	высокая	Рассмотрение на комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения оснований по определению размеров выплат. Оформление обоснований по размерам стимулирующих выплат только в письменном виде. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения.

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
12.	Принятие решений о кадровых перемещениях	Директор, заместитель директора, руководитель структурного подразделения	Повышение в должности лиц, обладающих родственными, свойственными связями с лицом, принимающим решение о переводе. Перевод на более высокооплачиваемую должность за вознаграждение.	высокая	Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Рассмотрение на соответствующей комиссии случаев возникновения личной заинтересованности.

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
13.	Принятие решения о наложении дисциплинарных взысканий	Директор, непосредственный руководитель работника	Неприменение дисциплинарного взыскания за вознаграждение.	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов Регламентация процедуры, комиссионное рассмотрение. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
14.	Принятие решение о представлении работника к поощрению, награждению	Директор, заместитель директора, руководитель структурного подразделения	Необоснованное представление к награждению, поощрению, а также за ложные достижения и заслуги	высокая	Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Регламентация процедуры, комиссионное рассмотрение. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Воздерживаться от

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
15.	Аттестация педагогических и иных работников	Директор, члены аттестационной комиссии	Предложение от аттестуемого либо иного лица за вознаграждение аттестовать работника, либо не аттестовать	низкая	Регламентация процедуры, комиссионное рассмотрение. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
16.	Информирование о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к	Все работники учреждения	Получение выгод и преимуществ при взаимодействии с лицом, с которым возникает личная заинтересованность	высокая	Разработка соответствующего ЛПА. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
	возникновению конфликта интересов				нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
2.2. Организационная деятельность					
17.	Работа со служебной информацией ограниченного доступа, персональными данными	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, контрактный	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		управляющий, секретарь, специалисты учебной части, работники кадровой и бухгалтерской служб	распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.		нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
18.	Контроль внутри центра (проверка состояния дел подготовки управленческих решений, обращение граждан и юридических лиц по поводу нарушений в области образования)	Директор, заместитель директора	Предложение от работников структурных подразделений центра (проверяемых) проверяющему за вознаграждение (подарок) воздержаться от выявления нарушений	средняя	Создание комиссии для проведения проверок. Информационная открытость, соблюдение регламентированных процедур, анализ на наличие конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Воздерживаться от обсуждения и голосования в случае рассмотрения

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					вопросов в отношении лиц, обладающих родственными и свойственными связями с членом комиссии.
19.	Рассмотрение обращений юридических и физических лиц	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, лица, ответственные за рассмотрение обращений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ. Предоставление информации за плату в случае, если взимание платы за предоставление такой информации не предусмотрена.	средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения.
20.	Составление, документов, справок, отчетности	Заместители директора, главный бухгалтер руководители структурных подразделений, ответственные лица	Искажение, сокрытие и/или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики колледжа. Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					ответственными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
21.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями в рамках проверочных мероприятий	Директор, заместители директора, работники учреждения, лица, уполномоченные директором представлять интересы учреждения.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения, Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					в учреждении
2.3. Управление имуществом, учет и распоряжение материально-техническими ресурсами					
23.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, заместители директора, начальник хозяйственного отдела	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Коллегиальное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
24.	Предоставление движимого и недвижимого имущества в аренду	Директор, заместители директора, главный бухгалтер,	Предоставление имущества в аренду (безвозмездное пользование) за вознаграждение без проведения	средняя	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Контроль директора учреждения за

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
	(безвозмездное пользование)	начальник хозяйственного отдела	установленных процедур		эффективностью использования имущества учреждения. Создание в учреждении комиссии по рассмотрению вопросов использования имущества
25.	Учет материальных ценностей	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально- ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.	высокая	Выявление и предупреждение конфликта интересов. Контроль директора учреждения за эффективностью использования имущества учреждения, либо создание в учреждении комиссии по рассмотрению вопросов использования имущества Инвентаризация имущества. Рассмотрение результатов на комиссии по инвентаризации. Организация контроля полноты и своевременности отражения движения материально-технических ценностей.

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					Исключение ситуаций возникновения конфликта интересов
26.	Реализация товаров, работ, услуг от учебно-производственной деятельности учреждения	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, старший мастер, преподаватели, мастера производственного обучения, материально-ответственные лица	Умышленное занижение стоимости при реализации товаров, работ, услуг от учебно-производственной деятельности учреждения и (или) бесплатное предоставление таких товаров, работ, услуг. Реализация товаров, работ, услуг от учебно-производственной деятельности учреждения без оформления договора. Использование имущества учебно-производственного комплекса учреждения в личных целях.	высокая	Контроль директора учреждения за эффективностью использования имущества учреждения. Инвентаризация имущества. Рассмотрение результатов на комиссии по инвентаризации. Организация контроля полноты и своевременности отражения движения материально-технических ценностей. Исключение ситуаций возникновения конфликта интересов